



## 中華信義神學院墨蘭頓圖書資訊中心研究小間申請表

申請日期	年 月 日	資格	<input type="checkbox"/> 寫畢業報告或論文 <input type="checkbox"/> 其他
姓名	性別 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	系所 年級	<input type="checkbox"/> 神碩__年級 <input type="checkbox"/> 輔碩__年級 <input type="checkbox"/> 道碩__年級 <input type="checkbox"/> 其他
E-mail		聯絡電話	(宿舍) (手機)

### 使用規則

1. 研究小間之使用須配合本館開放時間。
2. 本館研究小間內嚴禁吸煙、飲食或不當使用超負電荷之插座，並不得張貼、遮掩玻璃及其他不當行爲；並請保持安靜，維持整潔。
3. 使用人需按排定之研究小間使用，以申請時間之先後次序由本館分配排定之，使用人限按本館指定的研究桌使用，不得與他人交換或轉讓他人，違者本館得立即停止其該學期借用權。
4. 使用人利用本館之各類資料時，其辦法如下：
  - a. 期刊、參考書，不得攜至研究小間。
  - b. 書庫之一般圖書，需辦理借閱才能帶入研究小間。
  - c. 如發現期刊、參考書及未經借閱手續之圖書置於研究小間者，口頭告誡二次後，取消其該學年研究小間使用資格。
5. 使用人於借用期間內，於流通櫃檯換鑰匙使用，並於每日離館時繳回。借用人於申請使用日起三天內未到館登記使用，或當月使用日次未達十日時，本館得立即予以停權至該學期結束。
6. 需保持研究小間整潔，個人垃圾請自行帶走。
7. 私人物品置於研究小間者，圖書館不負保管之責。
8. 辦理歸還時，借用人應於到期當日閉館前一小時，將私人物品移出，會同工作人員現場檢視清點研究小間內之設備無誤後，再至本館流通櫃檯辦理歸還。
9. 超過借用期限未遷出者，本館得自行處理，且不負保管責任。

申請人簽章：\_\_\_\_\_ (本人瞭解研究小間使用辦法，並願意遵守各項規定)

## 中華信義神學院墨蘭頓圖書資訊中心研究小間核准使用單

(館方填寫) 申請編號：\_\_\_\_\_

姓名		系所 年級	<input type="checkbox"/> 神碩__年級 <input type="checkbox"/> 輔碩__年級 <input type="checkbox"/> 道碩__年級 <input type="checkbox"/> 其他
核定使用時間	年 月 日至 年 月 日		
研究小間 編號	一人一間： <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 三人一間： <input type="checkbox"/> 5-1 <input type="checkbox"/> 5-2 <input type="checkbox"/> 5-3 <input type="checkbox"/> 6-1 <input type="checkbox"/> 6-2 <input type="checkbox"/> 6-3		