

# 信徒事工學生請假單

姓 名		學 號		填表日期： 年 月 日
假 別	<input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 喪假 <input type="checkbox"/> 公假 <input type="checkbox"/> 其他 _____			
請假項目	課程名稱 _____		堂數 _____	累計： _____
	課程名稱 _____		堂數 _____	累計： _____
請假事由				
請假時間	年 月 日 至 年 月 日 共 天			
任課老師			課務主任簽名	
簽 名			教 務 長簽名	
備 註	1.請假單填妥並請任課老師及課務主任簽名後，逕交信徒神學教育處。 2.事假（非突發性事件）、喪假及公假皆需事先提出申請。 3.病假或突發性事件請先打電話或委託同學告知老師，痊癒後三天內補交請假單。 4.同一門課請假累積時數超過 6 小時以上，需教務長簽名。 5.同一門課請假超過總上課時數 1/4，該課程不予以計算。			

2020/9/03

3 教務系統\305 學生\信徒事工學生請假單

# 信徒事工學生請假單

姓 名		學 號		填表日期： 年 月 日
假 別	<input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 喪假 <input type="checkbox"/> 公假 <input type="checkbox"/> 其他 _____			
請假項目	課程名稱 _____		堂數 _____	累計： _____
	課程名稱 _____		堂數 _____	累計： _____
請假事由				
請假時間	年 月 日 至 年 月 日 共 天			
任課老師			課務主任簽名	
簽 名			教 務 長簽名	
備 註	1.請假單填妥並請任課老師及課務主任簽名後，逕交信徒神學教育處。 2.事假（非突發性事件）、喪假及公假皆需事先提出申請。 3.病假或突發性事件請先打電話或委託同學告知老師，痊癒後三天內補交請假單。 4.同一門課請假累積時數超過 6 小時以上，需教務長簽名。 5.同一門課請假超過總上課時數 1/4，該課程不予以計算。			

2020/9/03

3 教務系統\305 學生\信徒事工學生請假單